

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете протокол № 1

от «29» августа 2014 г.



## ПОРЯДОК

### ознакомления с документами Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени дважды Героя Советского Союза Ивана Даниловича Черняховского» участников образовательных отношений, в т. ч. поступающих в нее лиц

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени дважды Героя Советского Союза Ивана Даниловича Черняховского» участников образовательных отношений, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), разработан в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. При приеме гражданина на обучение в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени дважды Героя Советского Союза Ивана Даниловича Черняховского» далее (МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского»), МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3. МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского» размещает копии указанных документов на информационном стенде, а также в сети Интернет на официальном интернет-сайте МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского» <http://school5.chernyahovsk.ru>.

4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, с документами, перечисленными в п.2. настоящего Порядка фиксируется в заявлении о приеме, заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося или личной подписью обучающегося.

5. При приеме на работу в МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского» работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового



договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ): должностная инструкция; Правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ); коллективный договор; положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ); правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ); правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ); иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу. Факт ознакомления работника, с документами перечисленными в п.5. настоящего Порядка, заверяется личной подписью принимаемого на работу работника.

Документ подписан электронной подписью  
МАОУ «СОШ № 5 ИМ. И.Д.ЧЕРНЯХОВСКОГО»

01289A8F00A2AF84A24FAF43CD6D8F4D77