

Документ подписан электронной подписью
МАОУ «СОШ № 5 ИМ. И.Д.ЧЕРНЯХОВСКОГО»

01289A8F00A2AF84A24FAF43CD6D8F4D77



Утверждаю
директор МАОУ «СОШ № 5
им. И.Д.Черняховского»
А.В. Галдукевич
от «*20*» *02* 2024г.
Приказ № 31 от 20 февраля 2024 года

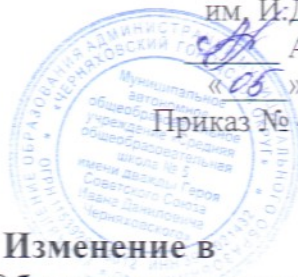
Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ
об Общешкольном родительском совете

Исключить п.2.3. раздела 2. Задачи и функции Совета

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности школьного Совета по профилактике асоциальных явлений.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 5
им. И.Д.Черняховского»
А.В.Галдукевич

«05» марта 2020
Приказ № 40 от 05 марта 2020 года



Изменение в

Положение об Общешкольном родительском совете

1. Общие положения

Исключить п.2.1. и п.2.2. раздела **2. Задачи и функции Совета**

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- помощь в подготовке ОО к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в ОО.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ОО в подготовке и проведении родительских собраний по ОО.

Исключить п.3.6. и п.3.7. раздела **3. Права Совета**

Совет имеет право:

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов/групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете протокол № 2

от « 01 » 11 2016 г.

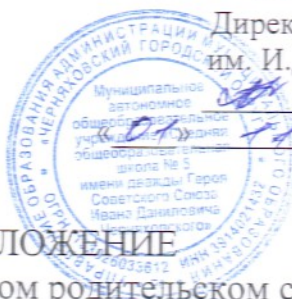
УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 5

им. И.Д.Черняховского»

А.В.Галдукевич

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общешкольном родительском совете

1. Общие положения

- 1.1. Общешкольный родительский совет (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МАОУ «СОШ № 5 им. И.Д.Черняховского» (далее – ОО).
- 1.2. Совет создается в целях содействия ОО в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ОО и другими нормативными правовыми актами, регулирующими ОО.
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов/групп.
- 1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 1.6. Для координации работы педагогический совет ОО направляет в состав Совета одного из членов администрации ОО.
- 1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОО или принимается решение наблюдательного совета ОО.

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:
 - защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
 - работа по выявлению социально незащищенных детей;
 - помощь в подготовке ОО к новому учебному году;
 - контроль за организацией и качеством питания в ОО.
- 2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ОО в подготовке и проведении родительских собраний по ОО.
- 2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности школьного Совета по профилактике асоциальных явлений.

2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ОО, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ОО по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ОО, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.
- 3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса/группы, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОО в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.
- 3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов/групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.
- 3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ОО.
- 3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.
- 3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.
- 3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ОО, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 3.12. Принимать участие в работе комиссии ОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ОО.
- 4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в полгода.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общешкольным).

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

5.3. Протоколы хранятся в делах ОО.